

УТВЕРЖДЕНО:

Правлением
Ассоциации «Саморегулируемая
организация «Строители Чувашии»,
Протокол №305 от 20 июня 2017 г.

Положение об информационной открытости Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения доступа к информации Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» (далее по тексту: А «СО «СЧ»).

1.2. Положение принято в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности А «СО «СЧ», а также о её членах для потребителей производимых ими товаров, оказываемых ими работ и/или услуг, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также иных заинтересованных в такой информации юридических и физических лиц.

1.3. Обеспечение информационной открытости в соответствии с настоящим Положением осуществляется на официальном сайте А «СО «СЧ» по адресу в сети интернет www.npsch.ru

2. Обеспечение информационной открытости

2.1. А «СО «СЧ» в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности посредством размещения на своем сайте в сети "Интернет" следующей информации и документов:

2.1.1. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

2.1.2. информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда). Указанная информация подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения

2.1.3. сведения, содержащиеся в реестре членов саморегулируемой организации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в саморегулируемой организации, в соответствии с требованиями, установленными статьей 7.1 Федерального закона от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

2.1.4. копии в электронной форме стандартов и правил саморегулируемой организации, а также внутренних документов саморегулируемой организации. К внутренним документам саморегулируемой организации относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами саморегулируемой организации требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов саморегулируемой организации;

б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и деятельности ее членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация) в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

г) требования к членству в саморегулируемой организации, в том числе установленные саморегулируемой организацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в саморегулируемой организации;

д) иные документы, требования к разработке которых установлены федеральными законами, предусматривающими в соответствии с частью 2 статьи 5 Федерального закона от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» случаи обязательного членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в саморегулируемых организациях; документы, предусмотренные ст. 55.5. Градостроительного кодекса РФ.

2.1.5. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов саморегулируемой организации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации;

2.1.6. решения, принятые общим собранием членов саморегулируемой организации и постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации;

2.1.7. информацию об исках и о заявлениях, поданных саморегулируемой организацией в суды;

2.1.8. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.1.9. информацию об управляющей компании, с которой саморегулируемой организацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым саморегулируемой организацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационного фонда осуществляется через управляющую компанию;

2.1.10. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда саморегулируемой организации в случае применения саморегулируемой организацией компенсационного фонда в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда саморегулируемой организации в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

- 2.1.11. информацию о порядке осуществления аттестации членов саморегулируемой организации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) саморегулируемой организацией установлено требование о прохождении аттестации членами такой саморегулируемой организации или их работниками;
- 2.1.12. копию в электронной форме плана проверок членов саморегулируемой организации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов саморегулируемой организации за два предшествующих года;
- 2.1.13. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность саморегулируемой организации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);
- 2.1.14. полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование саморегулируемой организации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является саморегулируемая организация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;
- 2.1.15. иную предусмотренную федеральными законами и (или) саморегулируемой организацией информацию.
- 2.2. Документы и информация, предусмотренные пунктами 2.1.3.-2.1.5., 2.1.8., 2.1.10. – 2.1.11., 2.1.14. настоящего раздела, размещаются А»СО «СЧ» на официальном сайте не позднее чем в течение десяти рабочих дней с даты приобретения ею в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы. Иные документы и информация, предусмотренные настоящим разделом, размещаются на официальном сайте в порядке, установленном п.2.3. настоящего Положения.
- 2.3. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 2.1.3.- 2.1.9. и 2.1.11. – 2.1.14. настоящего раздела, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом. Информация, указанная в пункте 2.1.10 настоящего раздела, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала. Информация, указанная в пункте 2.1.15, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) А «СО»СЧ».
- 2.4. Требования к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте А «СО «СЧ», а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами саморегулируемых организаций устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.
- 2.5. А «СО «СЧ» представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.6. А «СО «СЧ» наряду с раскрытием вышеуказанной информации, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном А «СО «СЧ», если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами А «СО «СЧ» порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов А «СО «СЧ», интересов ее членов и определяется А «СО «СЧ» в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности А «СО «СЧ» и ее членов.
- 2.7. А «СО «СЧ» должны быть предусмотрены способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой

может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам А «СО «СЧ» или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба.

2.8. А «СО «СЧ» несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, указанной в п.2.7 настоящего Положения.

2.9. Саморегулируемая организация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Понятия, используемые в Положении

3.1. **Адрес главной страницы сайта** - обозначение символами, служащее для адресации сайта в сети интернет и включающая в себя **доменное имя**, права на которое принадлежат А «СО «СЧ», и специальные символы, определенные владельцем сайта.

3.2. **Веб-обозреватель** - программное обеспечение для просмотра сайтов в сети "Интернет", их обработки, вывода графического отображения сайта на монитор компьютера, перехода между страницами сайта и/или перехода от одного сайта к другому.

3.3. **Главная страница официального сайта** - часть сайта, содержание которой отображается пользователю первой без ограничения времени отображения при указании в веб-обозревателе адреса официального сайта А «СО «СЧ».

3.4. **Гипертекстовая ссылка** - элемент страницы сайта, с помощью которого осуществляется переход к другому элементу той же страницы, переход к другой странице или документу того же сайта или переход к другому сайту или документу, расположенному в сети интернет.

3.5. **Документ в электронной форме** - структурированный набор данных, создаваемых программно-техническим средством, обеспечивающий его внешнее представление в виде документа, воспроизводимого на экране дисплея, на бумажном носителе или ином аналогичном носителе в понятной для визуального обозрения и пригодной для восприятия человеком форме.

3.6. **Доменное имя** - обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети "Интернет" в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети "Интернет", состоящее из комбинации имен доменов различного уровня в соответствии с международной иерархией DNS уровней доменных имен.

3.7. **Информационный ресурс** - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

3.8. **Ограничение доступа к информации** - создание условий, при которых доступ неограниченного круга лиц к информации независимо от цели ее получения невозможен или существенно затруднен.

3.9. **Официальный сайт А «СО «СЧ»** — совокупность программ и информации, результат взаимодействия которых порождает визуально отображаемые любым веб-обозревателем интернет-страницы, переход на которые возможен по явно видимым гипертекстовым ссылкам, объединенных в информационной системе под одним доменным именем, права на которое принадлежат А «СО «СЧ».

3.10. **Раскрытие информации** - совокупность действий, направленных на обеспечение доступа неограниченного круга лиц к информации А «СО «СЧ» независимо от цели ее получения.

3.11. **Реестр членов А «СО «СЧ»** (далее "Реестр") - информационный ресурс, соответствующий требованиям закона и содержащий систематизированную информацию о членах А «СО «СЧ», а также сведения о лицах, прекративших своё членство в А «СО «СЧ».

3.12. **Сведения из реестра членов А «СО «СЧ»** – выборочный набор информации из реестра членов, подлежащий публичному раскрытию на сайте А «СО «СЧ» и не

включающий сведения, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации.

3.13. **Файл** – документ в электронной форме в виде структурированного набора данных, пригодных для передачи по электронно-коммуникационной сети интернет, последующего получения и обработки в информационных системах.

4. Ведение официального сайта А «СО «СЧ»

4.1. Главная страница официального сайта А «СО «СЧ» имеет полный адрес в сети интернет <http://www.npsch.ru>

4.2. Каждая страница официального сайта содержит:

- наименование саморегулируемой организации
- главное меню, обеспечивающее пользователю возможность навигации и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе, содержащее гипертекстовые ссылки, выполненные в текстовой форме шрифтом, имеющим размер более 10 пикселей и цвет, не сливающийся с цветом фона, на разделы официального сайта А «СО «СЧ», содержащие информацию, подлежащую обязательному размещению на официальном сайте саморегулируемой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",
- ссылку на карту сайта

4.3. Документы и информация на сайте круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления без взимания платы и ограничений.

4.4. Доступ к информации на сайте www.npsch.ru осуществляется на основе распространенных веб-обозревателей, в частности: Google Chrome (версия 24 и выше), Mozilla Firefox (версия 27 и выше), Opera (версия 12 и выше), Internet Explorer (версия 9 и выше). Доступ гарантируется при использовании актуальных официальных обновлений указанных веб-обозревателей.

4.5. Для доступа к документам и информации на сайте www.npsch.ru регистрация пользователей, ввод паролей или предоставление персональных данных не требуется.

4.6. Документы и информация, перечисленные в разделе 4.2 размещены на сайте www.npsch.ru без применения шифрования и иных методов, не позволяющих осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и размещается на официальном сайте А «СО «СЧ» в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

4.7. Документы А «СО «СЧ», размещаются на сайте в виде текста непосредственно на странице сайта и/или приложенных электронных документов (файлов) в формате, MicrosoftWord (doc, docx, rtf), AdobeAcrobat с распознанным текстом (pdf), обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

4.8. Решения, принятые общим собранием членов А «СО «СЧ» и постоянно действующим коллегиальным органом управления А «СО «СЧ», размещаются в виде электронных документов (файлов) в формате, MicrosoftWord (doc, docx, rtf), AdobeAcrobat с распознанным текстом (pdf), в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра, или в графическом формате в виде графических образов их оригиналов AdobeAcrobat со вставленным изображением (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200dpi.

4.9. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность А «СО «СЧ» и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности размещаются на официальном сайте А

«СО «СЧ» в в графическом формате в виде графических образов их оригиналов AdobeAcrobat со вставленным изображением (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200dpi.

4.10. Вся размещаемая информация на страницах сайта и размещаемые электронные документы (файлы) имеют индикацию даты и точного времени последнего изменения информации (размещения файла).

4.11. Доступ пользователя к сведениям, содержащимся в реестре членов А «СО «СЧ» обеспечивается посредством создания на официальном сайте А «СО «СЧ» отдельной веб-страницы официального сайта А «СО «СЧ». Для доступа к сведениям из реестра членов на сайте www.npsch.ru регистрация пользователей, ввод паролей или предоставление персональных данных не требуется.

4.12. Документы и информация размещаются на официальном сайте А «СО «СЧ» на русском языке.

4.12.1. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

4.13. Главная страница сайта содержит строку быстрого поиска, обеспечивающую нахождение сведений, содержащих искомое выражение, введенное в поисковое окно, среди текстовой информации размещенной непосредственно на страницах сайта и среди заголовков электронных документов (названий файлов). Найденная информация выводится в порядке соответствия поисковому запросу. Поиск по содержанию электронных документов на сайте не производится.

4.14. Технологическое исполнение сайта, используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта А «СО «СЧ» оптимизированы для использования сайта на электронных вычислительных машинах с разрешением не менее 1024 точек по горизонтали экрана.

4.15. В целях защиты информации, размещенной на сайте А «СО «СЧ», обеспечивается:

а. требование ввода паролей для доступа пользователей к функциям размещения и изменения информации на сайте и в реестре членов А «СО «СЧ» а так же для ограничения несанкционированного использования информации, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации;

б. выдача паролей работникам А «СО «СЧ» осуществляется путем составления письменного Акта получения доступа к размещению и изменению информации на сайте А «СО «СЧ».

с. Акт получения доступа хранится по месту нахождения А «СО «СЧ» в течение всего срока работы работника и в течение трех лет по окончании этого срока.

д. размещение информации и документов производится только лично пользователями, имеющими соответствующие разрешения и авторизованными на сайте;

е. автоматическое ведение электронных журналов с фиксацией даты и точного времени действий каждого пользователя по размещению, изменению информации и электронных документов (файлов), а так же история изменений информации, размещаемой в виде текста непосредственно на страницах сайта и в реестре членов А «СО «СЧ»;

ф. ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте А «СО «СЧ» информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

г. хранение резервных материальных носителей с ежемесячными копиями всей размещенной на официальном сайте А «СО «СЧ» информации – не менее трех лет.

4.16. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации на сайте будет невозможен, уведомление об этом размещается на главной странице сайта не менее чем за сутки до начала работ.

4.17. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту А «СО «СЧ» или к его отдельным страницам, в срок, не превышающий 6 часов с момента возобновления доступа, на официальном сайте А «СО «СЧ» размещается объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

4.18. А «СО «СЧ» несет ответственность за разглашение информации, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Размещение сведений, содержащихся в реестре членов А «СО «СЧ»

5.1. Сведения, содержащиеся в реестре членов А «СО «СЧ» отображаются через **официальный сайт** А «СО «СЧ». Ссылка на сведения, содержащиеся в реестре членов А «СО «СЧ» располагается на **главной странице сайта** А «СО «СЧ» в его видимой части при первом открытии страницы

5.2. Реестр содержит информацию обо всех членах А «СО «СЧ» в едином списке, включая действующих членов А «СО «СЧ» и лиц, прекративших свое членство в А «СО «СЧ».

6. Размещение дополнительной информации о членах А «СО «СЧ»

6.1. Наряду с раскрытием информации, установленной п.п.2, 4 и 5 настоящего положения, А «СО «СЧ» может раскрывать дополнительную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов.

7. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации

7.1. Получение информации и ее верификация

7.1.1. Члены А «СО «СЧ» предоставляют информацию, в том числе подлежащую раскрытию, одним из следующих способов:

7.1.1.1. в виде копий на бумажном носителе, удостоверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.1.1.2. в виде электронных документов на цифровых носителях или посредством передачи через информационно - коммуникационную сеть интернет;

7.1.2. При передаче сведений в виде электронных документов такие документы удостоверяются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации и передаются непосредственно в А «СО «СЧ» или вносятся в информационную систему автоматизации деятельности А «СО «СЧ» с использованием выданных кодов доступа к системе, при наличии технической возможности.

7.2. Обработка персональных данных

7.2.1. Члены А «СО «СЧ» - индивидуальные предприниматели дают согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства при вступлении в А «СО «СЧ».

7.2.2. Согласие на обработку персональных данных предоставляется в письменной форме от каждого индивидуального предпринимателя - члена А «СО «СЧ», в отношении персональных данных которого такая обработка предполагается. Форма Согласия на обработку персональных данных, требуемая в данном случае, представлена в Приложении №1 к настоящему Положению.

7.2.3. В случае, если физические лица, в отношении которых предполагается обработка персональных данных, являются работниками юридического лица - члена А «СО «СЧ», обязанность получения согласий на обработку персональных данных указанных лиц отнесена на члена А «СО «СЧ» - юридическое лицо.

7.2.4. Согласия на обработку персональных данных хранятся по месту нахождения А «СО «СЧ» в течение всего срока действия согласия или срока деятельности А «СО «СЧ», в зависимости от события, наступившего раньше.

7.3. Хранение и архивация данных, доступ к архивам, предоставление данных из архива, техническая защита информации,

7.3.1. А «СО «СЧ» обеспечивает архивное хранение документов, предоставляемых членами А «СО «СЧ» и образующихся в процессе деятельности А «СО «СЧ».

- Архивы документов в бумажной форме – для документов полученных и созданных в бумажном виде;

- Архивы документов и информации в электронном виде – для документов и сведений полученных и созданных в процессе деятельности А «СО «СЧ»

7.3.2. Доступ к архивам имеют лица, уполномоченные на это Приказом Генерального директора А «СО «СЧ».

7.3.3. А «СО «СЧ» предоставляет заверенные копии документов из Архива по письменному мотивированному запросу заинтересованных лиц, а также по запросу государственных органов в случаях, определенных законодательством.

7.3.4. Документы в бумажном виде хранятся в архиве А «СО «СЧ».

7.3.5. Сведения и документы, полученные и созданные в электронном виде в процессе деятельности, хранятся в виде архивных копий файлов и баз данных, содержащих указанную информацию, в соответствии с п. 4.16.

7.3.6. Архивные копии сведений и документов в электронном виде создаются отдельно для следующих групп информации:

- Сведения и документы, определенные в п.4.2.1. Положения, включая журнал регистрации действий пользователей по внесению и изменению информации в соответствии с подпунктом d. пункта 4.16.

- Сведения и документы, определенные в п. 4.2.2. Положения, включая журнал регистрации действий пользователей по внесению и изменению информации в Реестр членов А «СО «СЧ» в соответствии с подпунктом d. пункта 4.16.

7.3.7. Архивные копии сведений и документов в электронном виде сохраняются на съемных цифровых носителях. Одна полная копия файлов и сведений в виде архива базы данных сохраняется на одном цифровом носителе соответствующего объема. Разделение одной полной копии данных на несколько носителей не допускается.

7.3.8. Лицо, ответственное за хранение архивов документов и сведений в бумажном и электронном виде устанавливается приказом Генерального директора А «СО «СЧ».

7.3.9. Мерами технической защиты информации, применяемыми в А «СО «СЧ» являются:

- Обеспечение средствами ручного и/или автоматического пожаротушения мест размещения архивов документов в бумажном виде;

- Хранение цифровых носителей с архивами документов и сведений в электронном виде в металлическом несгораемом сейфе вне зоны действия электромагнитных излучений;

- Размещение и эксплуатация сайта А «СО «СЧ» и системы автоматизации деятельности на серверах организаций, хранящих информацию в специализированных дата-центрах, обеспечивающих надлежащую защиту от доступа посторонних лиц и повреждения компьютерного оборудования;

- Использование лицензионного программного обеспечения и антивирусных программ на электронных вычислительных машинах пользователей, имеющих коды доступа и уполномоченных на внесение и изменение информации на сайт и в реестр членов А «СО «СЧ».

8. Заключительное положение.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 июля 2017 года.

Согласие на обработку персональных данных
индивидуального предпринимателя (физического лица)

г. _____ «__» _____ 201_ г.

Я, _____

(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серия _____ № _____,

выдан _____ г., _____

(дата)

(кем выдан)

в соответствии с требованиями ст.9. и на основании п.2. ч.1. ст.6. Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ "О персональных данных" для достижения целей, предусмотренных градостроительных кодексом РФ и Уставом А «СО «СЧ» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии» (ИНН 2130058950), зарегистрированной по адресу: 428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Правая набережная Сугутки, д. 1, пом. 2., на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными для формирования общедоступных источников персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение любым не запрещенным законом способом, предоставление, доступ), в том числе передачу, опубликование на официальном интернет сайте А «СО «СЧ», обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных, входящих в следующий перечень общедоступных сведений:

- фамилия, имя, отчество,
- СНИЛС,
- дата и место рождения,
- паспортные данные (вид документа, серия, номер документа, орган, выдавший документ (наименование, код), дата выдачи документа),
- адрес регистрации, почтовый адрес,
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН),
- номера контактных телефонов;
- ОГРН ИП, дата государственной регистрации (для предпринимателя);
- место фактического осуществления деятельности;
- сведения об имеющемся образовании, квалификации, имеющихся дипломах, аттестатах, удостоверениях и свидетельствах, датах их получения и сроках их действия;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе об основном месте работы с указанием штатной должности, об опыте работы, трудовом стаже, прошлых местах работы и занимаемых должностях;

Вышеуказанные персональные данные предоставляю к обработке для достижения целей, предусмотренных законодательством РФ в части осуществления и выполнения возложенных на А «СО «СЧ» функций, полномочий и обязанностей, в том числе по обработке персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом, а также для осуществления прав и законных интересов А «СО «СЧ», его членов, третьих лиц и достижения общественно значимых целей.

Я ознакомлен(а), что:

1. Настоящие Согласие на обработку персональных данных действует бессрочно с даты его подписания.

2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
3. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, А «СО «СЧ» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".
4. Персональные данные в соответствии ч.16. ст. 55.6 Градостроительного кодекса РФ хранятся постоянно.

Дата начала обработки персональных данных: «__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Пронумеровано, пронумеровано, скреплено

подписью и печатью

11 (одиннадцать)

листов

Председателю Правления

А.С. Александров



(Handwritten signature)